Dr. EAB School

Deze school
is onderdeel van:
CBO meilân

www.eaborgerschool-meilan.nl

Schoolgids 2022 - 2023

Dr. Elias Annes Borgerschool
Koningin Julianalaan 3 8501HL Joure
0513 414 282

POSITIVE BEHAVIOR SUPPORT

VOORWOORD		4
STICHTING CBO MEILÂN	Visie, pijlers.	5
ONZE SCHOOL	Visie, missie, kernwaarden, identiteit, belangrijk voor ons, positive behavior support.	6
DE KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS	Instrumenten, opzet, groep 8, voortgezet onderwijs enz.	13
HET TEAM	Namen, groepen, werkdagen enz.	16
DE INHOUD VAN ONS ONDERWIJS	Vakgebieden, niveaus, aanbod, ondersteuning. enz.	17
AANMELDEN VAN LEERLINGEN	Procedures nieuwe lln., groepering enz.	22
SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL	Specifieke ondersteuningsbehoeften.	26
DIVERSEN	Acties, folders, sponsoring, luizencontrole, maatsch.werk, gymkleding, vieringen, talentmomenten, Sinterklaas, afscheid groep 8,eindfeest, schoolreisjes, excursies enz.	29
OUDERS	Informatie, contactvormen, gespreksvormen.	30
INSPRAAK/MEEDENKEN/PARTICIPEREN	Leerlingenraad, ouderpanel, M.R. G.M.R activiteitencommissie.	31
SCHOOLAFSPRAKEN	In- en uitgaan, pauzes, fietsen, vervoer, eten, verjaardagen, privacy, verlofaanvragen.	32
PROCEDURE BIJ ONGEWENST GEDRAG	Protocol ongewenst gedrag enz.	33
VERZUIM- EN ABSENTIEBELEID	Wanneer wel/geen verlof.	37
FINANCIËLE ZAKEN	Vrijwillige bijdragen, verzekeringen enz.	39
SAMENWERKING MET ANDERE INSTANTIES	Jeugdgezondheidsdienst, soc. wijkteam, brede schooloverleg, buitenschoolse opvang enz.	42
SCHOOLTIJDEN/VAKANTIEROOSTER		44
NAMEN EN ADRESSEN		48
INSTEMMINGSFORMULIER M.R.		51

E.A. Borgerschool
Samen
Jezelf
Ontdekken

VOORWOORD

Voor u ligt de schoolgids van de E.A. Borgerschool. In deze gids willen wij u graag vertellen waar wij als school voor staan en informatie over onze manier van werken en andere praktische zaken.

Ouders van school ontvangen deze schoolgids digitaal. Berichten over de dagelijkse gang van zaken op school kunnen ouders volgen via ons communicatieplatform Social Schools en in onze maandelijkse nieuwsbrief "Op 'e Hichte". Ook op de website van onze school kunt u voldoende informatie vinden (www.eaborgerschool-meilan.nl).

Om een compleet beeld te krijgen, nodigen wij u van harte uit voor een bezoek aan onze school. U kunt dan het gebouw bekijken, de leerkrachten ontmoeten en ons onderwijsconcept in actie zien. Hiervoor kunt u telefonisch of via de mail een afspraak maken met de directeur van de school.

Sander Boersma
Directeur Dr. E.A. Borgerschool

sander.boersma@cbo-meilan.nl
tel.: 0513-414282

STICHTING CBO MEILÂN

Onze school is één van de 15 scholen van Stichting CBO-Meilân.

SAMEN VOOR DE WERELD VAN MORGEN

Niemand weet hoe de wereld van morgen eruit komt te zien. Leerlingen van nu komen veelal te werken in beroepen die we nu nog niet kennen. Toch kunnen we wel enkele richtingen aangeven. We leven in een wereld leven waar we samen zuinig op moeten zijn. Ondanks alle inspanningen zal er sprake blijven van grote verschillen in omstandigheden en kansen van kinderen. Daarbij weten we ook dat we allemaal streven naar geluk en van betekenis willen zijn voor anderen. Niemand kan het alleen en we hebben elkaar dan ook hard nodig om belangrijke vraagstukken op te lossen.

In deze veranderende wereld zien wij onderwijs als het verbindingspunt in onze samenleving om leerlingen te laten ontwikkelen tot bewuste sociale wereldburgers. Daarvoor is een breed fundament nodig van basisvaardigheden en essentiële kennis.

Ons vertrekpunt wordt mede bepaald door onze christelijke wortels. Vanuit de Bijbel zijn christelijke waarden zoals rentmeesterschap, solidariteit, duurzaamheid, gelijkwaardigheid en naastenliefde bepalend bij ons handelen. Een ontwikkeling in deze richting kan alleen plaatsvinden als er sprake is van een sterke relatie tussen belangrijke factoren: medewerkers, leerlingen, ouders, leidinggevenden, onze partners en de omgeving van de scholen. Onze ambities voor 2023 hebben we vertaald in drie toekomstuitspraken, de beloften die we doen:

1. CBO Meilân laat kinderen ontwikkelen tot zelfbewuste sociale wereldburgers
2. CBO Meilân leren is onderscheidend, toekomstbestendig leren
3. CBO Meilân is samen doen

Deze toekomstuitspraken voeden het gesprek op onze scholen, met leerlingen, met ouders, met medewerkers en met onze omgeving. Bij het komen tot onze strategie hebben we onze kwaliteiten en inhoud verbonden met de belangrijkste trends en ontwikkelingen.

Adres van stichting CBO Meilân
Postbus 125, 8500 AC Joure
E.A. Borgerstraat 27
www.cbo-meilan.nl
0513 419 710

ONZE SCHOOL

Onze school is genoemd naar de uit Joure afkomstige **dr. Elias Annes Borger** (1784-1820). Hij was in zijn tijd een beroemd theoloog, classicus en dichter. Later was hij hoogleraar in de theologie, Griekse letteren en algemene geschiedenis te Leiden. In zijn tijd werd hij het Friese wonder genoemd.

Van hem schijnt het gezegde afkomstig te zijn:
'Ik sil it ris besykje'

DOOR HET TE PROBEREN, TE DOEN ONTDEK JE WAT JE KUNT EN ONTDEK JE DAT JE MEER KUNT DAN JE SOMS DENKT!

De Dr. E. A. Borgerschool staat in de wijk Zuiderveld. De school telt ongeveer 115 leerlingen die verdeeld zijn over 6 groepen. Onze school is gevestigd in de **Brede School Joure Zuid**.

Brede School Joure Zuid

In dit gebouw vindt u onder andere:

- Twa Fjilden (Openbare basisschool)
- Skik kinderopvang
- It Toanhûs (Centrum voor de kunsten)

ONZE VISIE / MISSIE / KERNWAARDEN

ONZE VISIE

Geloven in, hoop, liefde en vertrouwen zien we als de basis voor een gelukkig leven. Jezelf goed ontwikkelen kun je alleen als je gezien wordt en jezelf ziet. Je hebt daarvoor een liefdevolle, respectvolle en veilige omgeving en begeleiding nodig.

Om verder te komen en te groeien als mens vinden wij belangrijk:

- Samen leren
- Verantwoordelijkheid leren nemen
- Positief communiceren

Een rijke leeromgeving heb je nodig om te ontdekken wat voor jou interessant is en waar jij goed in bent.

ONZE MISSIE

Kinderen laten ervaren dat wij in ze geloven en kinderen laten ervaren in zichzelf te mogen geloven.

Hen positief stimuleren om eigen keuzes te maken en eigen doelen te stellen. Kinderen vaardigheden meegeven die ervoor zorgen dat ze goed en positief kunnen functioneren in de wereld van vandaag.

ALS JE GELOOFT IN JEZELF IS ZO VEEL MOGELIJK!

VANDAAG SAMEN BOUWEN
AAN JE TALENTEN VOOR MORGEN!

VIER KERNWAARDEN

GEZIEN WORDEN / SAMEN

Aandacht, gehoord en gezien worden heb je als mens nodig. Door het leren samenwerken en positief communiceren kom je zo veel verder dan alleen.

GEZIEN WORDEN GEEFT MOTIVATIE

WERKEN AAN TALENTEN

Ieder kind heeft een eigen wijze van ontwikkelen en leren. We willen onze leerlingen stimuleren hun eigen doelen te bepalen, leren ontdekken waar ze goed in zijn en wat ze verder kunnen en willen ontwikkelen.

DOOR AANDACHT VOOR JE TALENT KOM JE IN BEWEGING

EEN RIJKE LEEROMGEVING

Het aanbod is veelzijdig en uitdagend zodat kinderen op verschillende manieren kunnen leren.

Leren binnen en buiten de school

Gebruik maken van moderne communicatiemiddelen

Kennismaken en werken met nieuwe technieken, materialen en methoden.

VAN EEN RIJKE LEEROMGEVING KRIJG JE ENERGIE

VEILIGHEID

Voor het goed kunnen functioneren is een prettige speel-leersfeer voorwaarde nummer één.

In onze aanpak staan centraal:

- Positief waarderen
- Het bieden van structuur en ondersteuning.
- Kinderen leren kijken naar hun eigen gedrag.
- Kinderen leren positieve keuzes maken.

VOEL JE JE VEILIG DAN ERVAAR JE VRIJHEID

IDENTITEIT

Onze school is een Christelijke basisschool. Wij willen een school zijn voor alle basisschoolleerlingen, maar wel een school met een Christelijk karakter. Verhalen vertellen uit de Bijbel, zingen, bidden en vieren zijn daar onderdelen van. Respect voor iedereen en elkaar accepteren vinden we belangrijk.

Dat houdt ook in dat we als school ruimte bieden voor kinderen en ouders met een andere levensbeschouwing. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken, is welkom op onze school.

BELANGRIJK VOOR ONS ZIJN

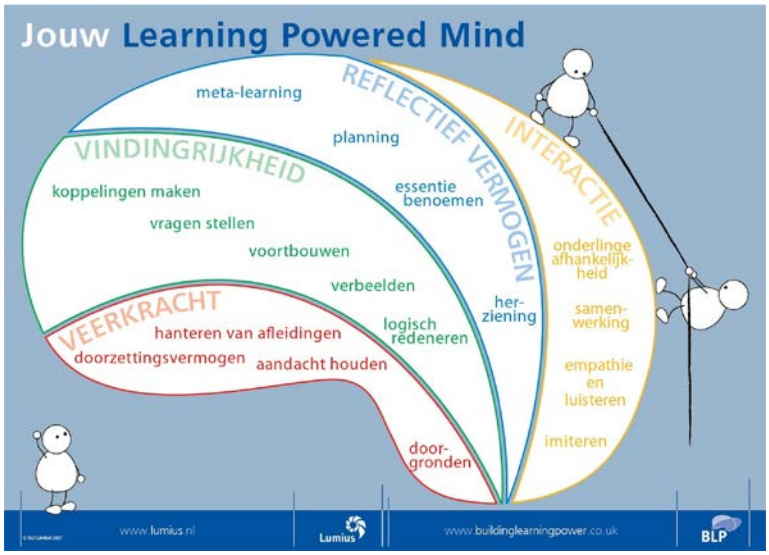
- Met plezier naar school gaan, veiligheid en geborgenheid.
- Respect, waardering, samenwerking, vertrouwen.
- Kindgericht, aandacht, stimulans, extra zorg.
- Structuur, organisatie, duidelijkheid, rust, netheid.
- Zelfstandigheid, zelfverantwoordelijkheid
- Goede contacten met ouders, afstemming, overleg.
- Een doorgaande lijn qua aanbod en ontwikkeling.

POSITIVE BEHAVIOR SUPPORT.

Positive Behavior Support (PBS) is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. PBS is een 'kapstok' waaraan alle schoolinterventies en methoden die met gedrag te maken hebben in een school opgehangen kunnen worden. Dingen die goed werken, worden vastgelegd en geïntegreerd in PBS. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Adequaat gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

ROTS EN WATER TRAINING

Voor de groepen 1 t/m 8 is er Rots en Water training onder leiding van gecertificeerd trainer, meester Mark Croes. Het Rots en Water programma biedt kinderen de mogelijkheid om te ervaren wat het inhoudt om sociaal te zijn. De kinderen leren op een andere manier naar zichzelf, de ander en situaties te kijken. Rots en Water geeft kinderen handvatten om mentaal sterk te zijn en voor zichzelf en voor anderen op te komen. Maar ook om samen te spelen en te werken. Dit gebeurt op een andere manier dan in de schoolbanken. Namelijk door echt te ervaren en te doen!



BUILDING LEARNING POWER (BLP)

Het doel van BLP is om het lerend vermogen bij leerlingen te ontwikkelen. BLP maakt de vergelijking met sport, waarin het langdurig en professioneel trainen van spieren noodzakelijk is voor het leveren van een (top)prestatie. Voor de 'leerspieren 'geldt hetzelfde. Naarmate deze spieren beter worden getraind, in een goede context, neemt het leervermogen van de leerlingen toe. BLP traint 17 natuurlijke capaciteiten, onderverdeeld in de 4 leergebieden: Veerkracht, vindingrijkheid, kijken naar jezelf en samenwerken. Het trainen van deze leerspieren is niet uitsluitend het domein van de school. Ook ouders dragen bij aan de ontwikkeling van 'doorzettingsvermogen', 'empathisch vermogen 'en 'zelfregulatie'.

TALENTONTWIKKELING

Op de E.A. Borgerschool hebben we oog voor het talent van onze leerlingen en willen graag bijdragen aan de ontwikkeling daarvan. Voor de hele school is er 'talentmoment'! Dit zijn vier vastgestelde data in het jaar waarop leerlingen een act mogen opvoeren die in het teken staat van hun talent.

Daarnaast hebben we in groep 5 t/m 8 Jong Talent. Het zijn workshops van 4 lessen op de vrijdagmiddag waarbij de talenten van de leerkrachten en leerlingen worden geprikkeld. Door het schooljaar heen zijn er vier of vijf van dit soort workshoprondes. De leerkrachten en onderwijsassistenten i.o. geven 4 lessen over een vak dat bij hun eigen talenten aansluit en daarnaast zijn er vakdocenten vanuit het Toanhus beschikbaar. De leerlingen mogen bij de start van ieder blok zelf twee voorkeuren aangeven bij welk vak zij ingedeeld willen worden. U kunt denken aan: Tekenen, schilderen, drama, ICT, programmeren, robotica, handvaardigheid, techniek, dans, koken, vreemde talen enz.

INZICHT KRIJGEN IN JOUW MANIER VAN LEREN ->

PORTFOLIOLEREN

DE KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS

Veranderingen en vernieuwingen vinden planmatig plaats. Met betrekking tot het onderwijsaanbod vindt er structurele evaluatie plaats. Dit is noodzakelijk om voldoende zicht te houden m.b.t. het bereiken van onze doelen, het waar maken van onze prioriteiten en het voldoen aan de vereiste kwaliteitsmaatstaven.

INSTRUMENTEN VOOR KWALITEITSZORG

De kwaliteit van ons onderwijs wordt op verschillende terreinen geëvalueerd:

- op groepsniveau door de leerkracht
- op teamniveau door de leerkrachten
- op directie en stichtingsniveau
- op ouderniveau
- overlegmomenten leerkrachten met interne begeleider
- groepsbezoeken van directeur en intern begeleider

Een aantal instrumenten worden daarbij gebruikt:

- observatielijsten
- evaluatiegesprekken tijdens teamvergaderingen
- diagnose instrument schoolverbetering
- enquêtes (o.a. tevredenheidspeilingen)
- toetsing materiaal (o.a. CITO, methode- gebonden toetsen en leerlingvolgsysteem)
- functioneringsgesprekken met leerkrachten

KWALITEITSVERBETERING IN EEN PLANMATIGE OPZET

De meerjarenplanning van de E.A. Borgerschool is vastgelegd in een schoolplan (2019-2023) en onlosmakelijk verbonden met het strategisch plan van CBO Meilân. Elk jaar zullen we beschrijven hoe we deze doelen vormgeven binnen het schooljaarplan, deze evalueren we na elk jaar.

Speerpunten voor 2022-2023 zijn o.a.:

- Building Learning Power (BLP) implementeren
- Lezen: leesmotivatie verhogen i.s.m. met de bibliotheek
- Portfolioleren: evalueren en bijstellen
- Excellent leren: pittige plustorens implementeren
- Steamlokaal op de eigen school verder ontwikkelen voor groep 1 t/m 8

DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

De resultaten van ons onderwijs komen tot uiting in de groei van de ontwikkeling van de kinderen. Een aantal cognitieve en kennisvaardigheden wordt met behulp van toetsen gemeten. Door middel van het leerlingvolgsysteem krijgen wij een duidelijk beeld van het rendement van ons onderwijs. Uitslagen van toetsen alleen zeggen onvoldoende naar onze mening. Observaties, zicht hebben op de persoonlijke groei c.q. ontwikkeling van onze leerlingen vinden we belangrijker, om zo vervolgens goed aan te kunnen sluiten bij de mogelijkheden van elk kind.

Hieronder ziet u de resultaten op de eindtoets Route 8 die we sinds 2018 binnen heel CBO Meilân gebruiken. Zoals u ziet is er in schooljaar 2019-2020 geen eindtoets afgenomen i.v.m. Corona.

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	TOTAAL
Aantal leerlingen	17		17	15	49
Aantal lln met ten minste 1F lezen	17		17	15	49
Percentage 1F lezen					***100%***
Aantal lln met ten minste 1F taalverzorging	17		16	14	47
Percentage 1F taalverzorging					***96%***
Percentage 1F					***96,5%***
Signaleringswaarde					85%
Aantal lln met ten minste 1F rekenen	17		15	14	46
Percentage 1F rekenen					***94%***
Aantal leerlingen met 2F lezen	3		10	8	21
Percentage 2F lezen					***42,8%***
Aantal leerlingen met 2F taalverzorging	14		9	8	31
Percentage 2F taalverzorging					***63,2%***
Aantal leerlingen met 1S rekenen	9		4	3	16
Percentage 1S rekenen					32,6%
Percentage 2F/1S					***46,3%***
Signaleringswaarde					45,5%
Landelijk gemiddelde					58,6%
Schoolweging EA Borgerschool 19-20/20-21/21-22					31,56

CONCLUSIE

Het percentage leerlingen wat over de afgelopen 3 jaar het referentieniveau 1F gehaald heeft op de eindtoets ligt op 96,5 %. Dit ligt boven de signaleringswaarde welke is vastgesteld door de inspectie. Het percentage leerlingen wat over de afgelopen 3 jaar het referentieniveau 2F/1S gehaald heeft op de eindtoets ligt op 46,3 %. Dit percentage ligt onder het landelijk gemiddelde, maar nog wel boven de signaleringswaarde van 45,5%. Voor een voldoende moeten beide indicatoren boven de signaleringswaarden liggen.

UITSTROOM

De afgelopen jaren zijn de leerlingen van groep 8 naar de volgende scholen voor voortgezet onderwijs doorgestroomd

	2020	2021	2022
Lwoo			
Basis kader		6%	
Kader Theoretisch	33%	12%	20%
Theoretisch			
Gem. Theoretisch	33%	29%	27%
Havo	28%	41%	47%
Havo / VWO			
VWO	6%	12%	7%

OBSERVATIE/REGISTRATIE/TOETSING

Structureel wordt door het jaar heen gekeken of ons aanbod voor de kinderen voldoende is en of ze voldoende individuele groei laten zien. Dit bekijken doen we door: toetsen die in onze methodes zitten en landelijke toetsen van BOOM en ROUTE 8. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken we ZIEN. Wij vinden het belangrijk om de ontwikkeling van onze leerlingen goed te volgen. Dat doen we onder andere door bovenstaande toetsen te analyseren en diagnostische gesprekken te voeren. Het is met name belangrijk om de persoonlijke groei in kaart te brengen. Zolang het kind een positieve persoonlijke ontwikkeling laat zien doen we de goede dingen. Naast de individuele ontwikkeling is het belangrijk te kijken naar de groepsscores om te kijken of we op de juiste manier onderwijzen. Door gebruik te maken van de landelijke onafhankelijke toetsen kunnen we dat vergelijken met andere scholen. Hiermee sturen we voortdurend de kwaliteit van ons onderwijs bij.

GROEP 8 RICHTING VOORTGEZET ONDERWIJS

Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen, hebben scholen van Primair en Voortgezet Onderwijs de 'Plaatsingswijzer' ontwikkeld. Dit instrument gebruikt de toetsgegevens vanaf groep 6 om te bepalen welk niveau bij het kind past. Daarnaast vinden wij het minstens net zo belangrijk om te kijken naar het kind zelf. Hoe zit het met de werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen, tempo enz.? Deze twee uitgangspunten vormen samen het definitieve advies voor het vervolgonderwijs. Voor meer informatie kunt u onderstaande website raadplegen. **http://plaatsingswijzer.nl/**

GESPREKKEN/ RAPPORT/ PORTFOLIO

We plannen voor iedereen in ieder geval drie gespreksmomenten per jaar via Social Schools, ons communicatieplatform. We beginnen het nieuwe schooljaar met een startgesprek. Deze gesprekken staan in het teken van kennismaking en het opstellen van een eerste portfoliodoel. De leerlingen krijgen hiervoor een opdracht mee naar huis. Het is de bedoeling dat leerlingen vanaf groep 4 bij het gesprek aanwezig zijn en vanaf groep 5 zichzelf presenteren tijdens de startgesprekken. In februari zijn er ontwikkelingsgesprekken en in juni eindgesprekken. Hier worden de ontwikkelingen van de leerling besproken. Leerlingen zijn hier vanaf groep 5 bij aanwezig en praten mee over hun eigen ontwikkelingen en leerdoelen. In november en april zijn er facultatieve gesprekken. Deze zijn op eigen initiatief of op uitnodiging van de leerkracht in te plannen.

We werken met een digitaal portfolio waarin leerlingen hun eigen ontwikkeling en leerdoelen in kaart kunnen brengen. Via Social Schools is dit ook voor ouders in te zien. Tijdens gesprekken komen naast de resultaten ook deze doelen aan de orde.

Twee keer per jaar (februari en juni) krijgen de kinderen een rapport mee naar huis. Het is een kindgericht rapport bestaande uit drie delen. Leerlingen, ouders en leerkrachten hebben alle drie een rol bij de totstandkoming van het rapport.

DE SAMENSTELLING VAN HET TEAM

NAAM	GROEP	WERKDAGEN	NAAM	GROEP	WERKDAGEN
Susanna van Kalsbeek	1-2	Ma Di Vr (20x)	Mark Croes	5	Ma t/m Do
Rinske Wierda	1-2	Woe Do Vr (20x)	Warner Talsma	5	Vr
Elina Drost	3	Ma Di Vr	Warner Talsma	6/7	Ma Di Woe
Hinke Jager	3	Woe Do	Anke Andela	6/7	Do Vr
Rigtje Landman	4	Ma, Di, Woe (20x)	Coos Kruisenga	8	Ma t/m Vr
Henk Veldman (tot 31-12-'22)	4	Woe(20x), Do, Vr			
Klasiena Wierda (vanaf 01-01-'23)	4	Woe(20x), Do, Vr			

Jeltje Bakker	O.A. 1-4	Ma Di Woe Do	Sander Boersma	Directeur	Ma t/m Woe
Sandra Hilverda Tekstra	O.A. 5-8	Ma t/m Do	Anneke Bras	IB	Ma Woe

KERNTEAM (AANSTURING ONDERW.K ZAKEN)	
Sander Boersma	Directeur
Anneke Bras	Intern Begeleider
Klasiena Wierda (vanaf 01-01-'23)/ Elina Drost (tot 31-12-'22)	Bouwcoördinator onderbouw
Anke Andela	Bouwcoördinator bovenbouw

COÖRDINATOREN	
ICT	Warner Talsma
Taal /Lezen	Hinke Jager
Rekenen	Coos Kruisenga
Cultuur	Rigtje Landman
Wetenschap & Techniek	Mark Croes
NME	Anke Andela
Anti pest coördinator	Anneke Bras
Hoogbegaafdheid	Klasiena Wierda

STAGIAIRES

Het hele jaar door lopen er studenten stage binnen de diverse groepen. Doorgaans zijn dit studenten van:

- Stenden NHL, Windesheim en soms ook van het Friesland College.
- Via ROC Friese Poort (opleiding onderwijsassistenten) zijn studenten het hele jaar door drie dagen per week in de groepen aan het werk. De twee andere dagen krijgen ze les op het Friese Poort in Sneek of in een van de lokalen bij ons op school. Het is dus vooral leren in de praktijk.

DE INHOUD VAN ONS ONDERWIJS

VAKGEBIED	AANBOD/METHODE	TOETSINSTRUMENT
Taal/Spelling	STAAL	Methodetoetsen+ BOOM LVS
Technisch lezen	Veilig leren lezen Estafette	Methodetoetsen+ BOOM LVS
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Blits	Methodetoetsen+ BOOM LVS
Schrijven	Pennenstreken	
Engels	Holmwoods	
Rekenen	Pluspunt (nieuwe versie)	Methodetoetsen+ BOOM LVS
Aardrijkskunde	Meander	Presenteren+ methodetoetsen
Geschiedenis/maatschappelijke verhoudingen/staatsinrichting	Brandaan	Presenteren+ methodetoetsen
Natuur/techniek	Naud Steamspot Divers aanbod robotica en programmeren Groen doen excursies	Presenteren+ methodetoetsen
Verkeer	**Groep 3 en 4** KLAAR OVER **Groep 5 en 6** OP VOETEN EN FIETSEN **Groep 7 en 8** JEUGDVERKEERSKRANT In **groep 7** doen de leerlingen theoretisch en praktisch verkeersexamen.	Theorie- en praktijkexamen
Bevordering sociale redzaamheid en gezond gedrag	Positive Behaviour Support, ZIEN, Rots & Water	Observatielijsten en sociogrammen
Expressie (tekenen/handvaardigheid/ muziek)	Aanbod Toanhús Jong Talent op de vrijdag. Aaanbod van meerdere workshops in een blok van vier weken waaruit kinderen zelf mogen kiezen.	
Bevordering actief burgerschap en sociale integratie	SAMSAM, Trefwoord, Jeugd-journaal, inspelen op actuele gebeurtenissen en/of acties	
Godsdienst/levensbeschouwing	Trefwoord	
Aanbod Kleuters	Kleuterplein Spelontwikkeling. Fonemisch bewustzijn en ontluikende gecijferdheid CPS Divers ontwikkelingsmateriaal	
ICT	IPADS Chromebooks Touchscreen Prowise Prowise GO Prowise presenter	

VEILIGHEID

RESPECT

VERANTWOORDELIJKHEID

AANVULLEND AANBOD

CBO Meilân wil inspelen op de eigenheid en talenten van ieder kind: "Alle leerlingen kunnen op hun eigen niveau gebruik maken van een breed aanbod/voorzieningen op het gebied van techniek, technologie, kunst, cultuur, sport, natuur. Het brede aanbod richt zich op 'denkers en doeners'." Daarom zijn de afgelopen jaren de voorzieningen Ingenium en Technium georganiseerd. Dit zijn verrijkingsgroepen waarin leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte dicht bij huis worden bediend. Ook zijn in Oudehaske en Heerenveen STEAMpoints geopend. Naast de doeners en denkers is voor de beweging van leerlingen in de breedste zin Movium gestart. Collega's denken met elkaar na over hoe we beweging nog beter voor leerlingen kunnen organiseren. Atrium zijn een verrijkingsgroepen op het gebied van muziek, kunst en cultuur. Voor de muzikale leerlingen is er de Meilân band, voor leerlingen die het leuk vinden om te acteren is er het Meilântheater. Tenslotte is er ook een Novium, een groep gericht op de samenwerking met het voortgezet onderwijs in de regio Heerenveen.

TECHNIUM

Technium is een bovenschoolse verrijkingsgroep op het gebied van praktische, technische vaardigheden voor kinderen uit de midden- en bovenbouw. Binnen CBO Meilân wordt hoogbegaafdheidsleren en onderwijzen vorm gegeven. We bedienen de leerling met een specifieke onderwijsbehoefte dicht bij huis. Met Technium zullen wij een uitbreiding realiseren voor leerlingen die bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) richting VSO, SBO, Praktijkonderwijs, en VMBO KB/BB zullen uitstromen. Het welbevinden van de leerling en het plezier op school wordt vergroot door te werken aan deze specifieke praktische onderwijsbehoefte. We laten de praktische capaciteiten van deze leerling tot uiting komen. We werken met een portfolio waarin de persoonlijke ontwikkeling van het kind nauwlettend wordt gevolgd.

INGENIUM

Op drie locaties (Lemmer, Joure, Heerenveen) wordt hoogbegaafdheidsleren en onderwijzen vormgegeven. We bedienen ongeveer 80 hoogbegaafde leerlingen thuisnabij. Het welbevinden van deze leerling en het plezier op school wordt vergroot en we laten de intellectuele capaciteiten van deze leerling tot uiting komen door het werken met portfolio's en het stellen van doelen. De begeleiding binnen de Ingenium klas wordt gegeven door een gespecialiseerde leerkracht. Om de Ingeniumklas optimaal uitvoerbaar te laten zijn, wordt gestreefd naar een groepsomvang van 15 leerlingen. Leerlingen kunnen twee keer per jaar aangemeld worden voor deelname aan een verrijkingsgroep. De school is verantwoordelijk voor deze aanmelding. Er is een protocol waarin staat beschreven welke leerlingen in aanmerking komen voor de verrijkingsgroep. Iedere school heeft naast Ingenium een aanbod voor hoogbegaafde leerlingen. De bovenschoolse voorziening werkt met een vaststaand programma (wekelijks een vaste opbouw van de ochtend). De kinderen hebben een portfolio. Deze dient ook als informatievoorziening voor de leerkracht in de groep en de ouders. De kinderen nemen hun portfolio mee naar huis. Op die manier kunnen de kinderen ook thuis aan hun opdracht werken. Er werken drie specialisten hoogbegaafdheid op de lokaties van Ingenium.

ATRIUM

Deze projectgroep richt zich op kunst, cultuur en muziek. We willen het talent van de kinderen stimuleren op het gebied van muziek en drama. Het muzikale talent is belangrijk en afgelopen schooljaar is er naast een Meilânband ook een Meilântheater gevormd. Van 10 verschillende scholen zijn 34 leerlingen actief in de band of theater. Zij komen 15 lessen bij elkaar, waarin zij les krijgen van vakmensen. Aan het eind van deze periode sluiten ze af met een concert en opvoering musical. Daarnaast willen we de culturele vorming binnen de scholen vergroten.

MOVIUM

Deze projectgroep binnen CBO Meilân richt zich op extra aandacht voor motoriek en beweging.

STEAMPOINT

CBO-Meilan heeft een STEAMpoint waar je met je klas spannende dingen kunt bedenken, maken en beleven op het gebied wetenschap en techniek, wat weer gelinkt is aan ICT-innovaties. Be a maker! Centraal binnen het STEAMpoint staat een project met een wetenschappelijk thema. Binnen dit thema worden technische, technologische en kunstzinnige vaardigheden aangewend om een eindproduct te vervaardigen. Naast het STEAMpoint richten we ons op W&T in de scholen. W&T in de scholen heeft een breder doel dan het STEAMpoint maar vindt net als op het STEAMpoint plaats op een onderzoekende en ontdekkende werkwijze. In de eigen scholen zijn hiervoor STEAMspots ingericht.

TAALKLAS

Vanuit de visie van CBO Meilân bieden wij nieuwkomers (niet Nederlands- sprekende kinderen) onderwijs en daarmee faciliteren wij een plaats in de samenleving. Buiten het reguliere aanbod hebben nieuwkomers een aanvullende aanpak nodig. CBO Meilân biedt samen met Ambion, gemeente Heerenveen en gemeente Fryske Marren een passend onderwijsaanbod door de taalklassen in Joure en Heerenveen.

SCHAKELKLAS

Vanuit de visie van CBO Meilân bieden wij nieuwkomers (niet Nederlands- sprekende kinderen) onderwijs en daarmee faciliteren wij een plaats in de samenleving. Buiten het reguliere aanbod hebben nieuwkomers een aanvullende aanpak nodig. CBO Meilân biedt samen met Ambion, gemeente Heerenveen en gemeente De Fryske Marren een passend onderwijsaanbod door de schakelklassen in Joure en Heerenveen.

PLAYING4SUCCES

Playing for Success is een naschools programma voor kinderen van 9 tot 14 jaar. Om sociaal-emotionele redenen loopt het op school, soms tijdelijk, minder lekker dan je verwacht. Er komt niet uit wat erin zit. Playing for Success draagt bij aan een betere motivatie en meer zelfvertrouwen. Hierdoor worden de schoolprestaties beter. Op onze scholen wordt gekeken welke leerlingen dit naschoolse programma nodig hebben.

KENNISKRINGEN

Binnen Meilân wordt daarnaast gewerkt met Kenniskringen. De directeuren participeren in deze kringen vaak als kartrekkers. Leerkrachten nemen deel aan deze kringen. De kenniskringen gaan over de volgende onderwerpen:

- Taal
- Rekenen
- Excellent leren
- Wetenschap en Technology (en STEAM)
- Identiteit
- IB netwerk
- Toooosc
- Movium
- Jaargroepen
- ICT
- Kweekvijver; voor collega's met ambitie voor leidinggevende taken in het onderwijs.
- Kwaliteit en Opbrengsten

KENNISCAFÉS

Elk jaar worden er een zestal kenniscafés georganiseerd. Deze zijn toegankelijk voor alle medewerkers. Informatie, kennisoverdracht en het ontmoeten staan hierbij centraal.

HUISWERK

Wij zijn van mening dat de kinderen hun werk zo veel mogelijk op school moeten kunnen doen. Toch is het daarnaast ook belangrijk dat kinderen (vooral in de hogere groepen) leren hoe ze hun tijd het beste kunnen indelen als ze thuis iets moeten leren of maken. Leren plannen en organiseren zijn vaardigheden die je door te doen het beste ontwikkelt.

VERDELING VAN DE LESTIJD OVER DE VAK-EN VORMINGSGEBIEDEN

In onderstaand schema is een globale aanduiding gegeven hoe de lestijd over de verschillende vak- en vormingsgebieden is verdeeld.

VAK / LESTIJD IN %	GR. 1, 2	GR. 3, 4, 5	GR. 6, 7, 8
Godsdienstige vorming	5%	11%	11%
Ned. taal, schrijven, Fries en Engels	19%	39%	29%
Rekenen en wiskunde		18%	20%
Expressie, muziek, tekenen, handvaardigheid	11%	9%	10%
Ontwikkelingsonderwijs (ook taal- en tellen)	30%		
Wereldoriëntatie		10%	19%
Bewegingsonderwijs	30%	8%	6%
Overige (pauze)	5%	5%	5%

AANMELDEN EN INSCHRIJVEN VAN LEERLINGEN

INSCHRIJVEN VAN 4 JARIGE KINDEREN

Aanmelden van nieuwe leerlingen kan het hele jaar door. U kunt een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek met Sander Boersma, directeur van de school. Tijdens dit kennismakingsgesprek krijgt u een rondleiding en informatie over de school. Op deze manier kunt u zich goed een beeld vormen van de school waarvoor u kiest.

Na invulling van het inschrijfformulier wordt de leerling voorlopig ingeschreven; Rond zes weken voor de vierde verjaardag worden ouders uitgenodigd voor een intakegesprek door de leerkracht van groep 1 of 1/2; Er worden afspraken gemaakt om te "snuffelen". De leerling mag een aantal dagen meedraaien in de groep. De definitieve inschrijving vindt plaats wanneer de leerling op school komt. U ontvangt een bewijs van inschrijving.

INSCHRIJFPROCEDURE BIJ KINDEREN DIE VAN ANDERE SCHOLEN KOMEN

Komt een kind van een andere school dan is er altijd eerst contact tussen beide directeuren van de verlatende en ontvangende school. Ook vindt er een kennismakingsgesprek plaats tussen de ouders en de directeur. Tevens levert de verlatende school informatie richting de ontvangende school, na toestemming van de ouders. Op basis van het gesprek met de ouders en de aangeleverde informatie wordt gekeken of er nog nader overleg nodig is tussen de beide scholen.

Als uw kind op de vorige school een traject doorlopen heeft van extra ondersteuning en bijvoorbeeld in een bespreektraject of onderzoekstraject gezeten heeft of nog zit, dan moet u er rekening mee houden dat er wat langere tijd over verloopt voordat uw kind kan worden ingeschreven op onze school (dat kan zo 4 tot 6 weken zijn). Er zal dan eerst uitgebreid contact zijn tussen de beide scholen over de onderwijsbehoeften van uw kind. Kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen niet zomaar van de ene week op de andere week worden overgeschreven. Er zal dan dus eerst contact zijn tussen de directeuren en de interne begeleiders van beide scholen. Het is goed hiermee rekening te houden.

REGULIERE UITSCHRIJFPROCEDURE

Wanneer uw kind onze school gaat verlaten omdat hij/zij naar het voortgezet onderwijs gaat of naar een andere basisschool gaat in het geval van bijvoorbeeld een verhuizing, schrijven we hem/haar uit en melden dit aan de leerplichtambtenaar. De groepsleerkracht van de leerling en de intern begeleider zorgen ervoor dat de ontvangende school alle informatie krijgt die nodig is voor de overdracht. Ouders worden uiteraard op de hoogte gebracht en waar nodig om toestemming gevraagd van de aangeleverde informatie. We ontvangen vervolgens van de school waar de leerling naar toe is gegaan een bericht van inschrijven. Hierna kunnen wij ze uitschrijven als leerling.

UITSCHRIJFPROCEDURE BIJ SPECIFIEKE OMSTANDIGHEDEN

Het kan gebeuren dat ouders vinden dat hun kind bij ons op school niet goed op zijn of haar plek zit. Is dat het geval dan is het belangrijk goede besluiten te nemen. We hanteren de volgende procedure:

- Voordat ouders zich gaan oriënteren op een andere school bespreken ze dit eerst met de directeur.
- Er is altijd contact tussen de directeur en de directeur van de andere school.
- Als uw kind bij ons op school een traject doorlopen heeft van extra ondersteuning, en bijvoorbeeld in een bespreektraject of onderzoekstraject gezeten heeft, dan moet u er rekening mee houden dat er wat langere tijd over verloopt voordat uw kind kan worden ingeschreven op de andere school (tussen 3 en 6 weken).

Het kan ook voorkomen dat na een proces van onderzoek, gesprek enz. besloten wordt door de ouders om hun kind aan te melden voor plaatsing op het speciaal onderwijs. De nodige achtergrondinformatie zal dan samen met onderzoeksgegevens en richting een permanente commissie leerlingenzorg (PCL) gaan. Daar wordt beoordeeld of het kind in aanmerking komt voor het speciaal onderwijs. Na toekenning van het verzoek wordt door de ouders contact gemaakt met een school voor speciaal onderwijs. En als de keuze is gemaakt voor de school, kan de inschrijfprocedure daar plaatsvinden. Inschrijving bij een school voor speciaal onderwijs kan alleen maar plaatsvinden na toekenning van een PCL.

ALGEMENE REGELS M.B.T. PLAATSING VAN LEERLINGEN

In principe worden alle leerlingen die door ouders/verzorgers worden aangemeld toegelaten tot de school. Ouders/verzorgers kunnen om uiteenlopende redenen besluiten om hun kind voor onze school op te geven. We vragen aan ouders die hun kind opgeven voor onze school dat zij ermee instemmen, dat hun kind(eren) met alle activiteiten die op school plaats vinden meedoen. Vanuit de eigen identiteit van onze Christelijke Basisschool wordt aandacht gegeven aan geloofsbeleving, waarden en normen vanuit de Protestants Christelijk traditie.

De beslissing over toelaten en verwijderen van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. (artikel 24 lid 1 wet primair onderwijs). Het bestuur van de stichting voert een beleid om de leerlingen gelijkmatig over hun scholen in Joure te verdelen. Het bestuur wil daarmee voorkomen, dat er te grote groepen ontstaan en/ of scholen te kampen krijgen met leegstand en/of inwoning. Regulering is soms noodzakelijk. In principe worden de kinderen op de school naar keuze van de ouders aangenomen maar als dat om organisatorische redenen niet in het belang is van het kind is (bijv. doordat de groep dan te groot wordt) vindt er overleg plaats met de ouders. In dat overleg worden alternatieven geboden en toegelicht.

GROEPEREN VAN LEERLINGEN

Een vierjarig kind wordt ingeschreven op zijn/haar vierde verjaardag en komt dan in groep 1. Als uw kind tussen augustus en januari in groep 1 start gaat het na de zomervakantie naar groep 2. Er wordt gedurende groep 2 goed bekeken en besproken met de ouders hoe de ontwikkeling verloopt. Afhankelijk hiervan wordt het aanbod gedurende het jaar gericht op doorstroming naar groep 3 of er wordt bewust in overleg met de ouders gekozen voor een verlenging van groep 2 op basis van observatie- en toets-gegevens.

Om toegelaten te worden tot groep 3 gelden de volgende criteria:

- Er wordt voldaan aan de lees- en rekenvoorwaarden.
- Er wordt verwacht dat uw kind sociaal-emotioneel kan functioneren in groep 3.

Voor de verdeling van kinderen hanteren we de volgende criteria:

- het zo optimaal tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van het kind.
- geen broertjes of zusjes bij elkaar in de groep (m.u.v. tweelingen).

De eindbeslissing over de plaatsing van leerlingen, na overleg met ouders en leerkrachten ligt uiteindelijk bij de schoolleiding. Dit geldt ook voor het eventueel doubleren.

GROEPSGROOTTE

De groepsgrootte is afhankelijk van het aantal leerlingen van een bepaalde leeftijd en het aantal groepen dat gemaakt kan worden op basis van de beschikbare formatie. In de onderbouw houden we altijd rekening met de instroom in de loop van het jaar. We werken waar mogelijk met enkelvoudige groepen en anders met combinatiegroepen.

Verdeling van de leerlingen over de groepen bij de start van schooljaar 2022-2023

Groep 1/2 14 leerlingen + inloop.
Deze groep heeft twee klaslokalen en een lesplein tot zijn beschikking en naast de groepsleerkracht is er elke dag minstens één onderwijsassistent of onderwijsondersteuner in de groep aanwezig.

Groep 3 15 leerlingen

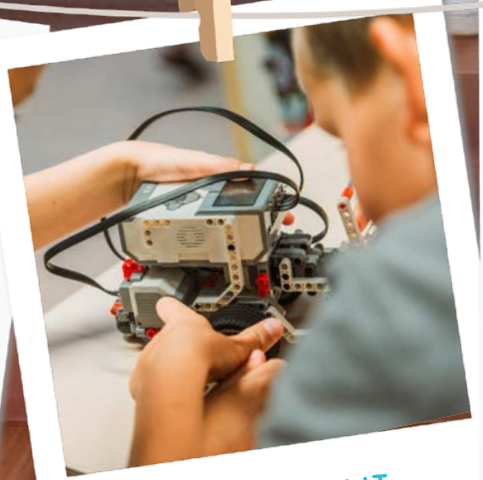
Groep 4 22 leerlingen
Groep 3 en 4 worden op dinsdagmiddag, woensdagmiddag en donderdagmiddag samengevoegd.

Groep 5 20 leerlingen
Deze groep wordt tijdens de instructies regelmatig gesplitst door inzet van een extra leerkracht

Groep 6/7 21 leerlingen

Groep 8 20 leerlingen

TECHNIUM



STEAMPOINT

INGENIUM

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

In het schoolondersteuningsprofiel hebben we vastgelegd wat de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Onze school kan de basisondersteuning bieden. Ook staat in het schoolondersteuningsprofiel welke ambities de school heeft voor de toekomst. De schoolleiding heeft in samenspraak met het team het schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel wordt door het bevoegd gezag vastgesteld. Op basis van het profiel inventariseerde de school welke expertise ze nog moet ontwikkelen en wat dat betekent voor de (scholing en toerusting van) leraren.

ARRANGEMENTEN

Binnen ons onderwijs willen we aansluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen en werken we handelingsgericht. Hierbij maken we gebruik van onderwijsarrangementen. De onderwijsbehoeften worden vastgesteld op grond van het sociaal emotioneel functioneren en de leerresultaten van kinderen. De onderwijsarrangementen vormen samen het werkplan van de groep. De arrangementen worden vier keer per jaar geëvalueerd door de leerkracht en de intern begeleider (IB-er). Er wordt een analyse gemaakt en er worden zo nodig vervolgstappen geformuleerd. De kinderen met een (zeer) intensief arrangement en een talentenarrangement krijgen een vast format toegewezen. Kinderen met een intensief arrangement hebben meer intensieve begeleiding van de leerkracht nodig. Zo nodig volgt een uitgewerkt plan, waarin we nog dieper ingaan op de analyse van een specifiek probleem.

Een zeer intensief arrangement betekent dat een leerling het niveau van de eigen jaargroep loslaat en op zijn/haar eigen niveau werkt binnen de groep. Deze leerlingen worden gevolgd d.m.v. een OPP, een ontwikkelingsperspectief. Wanneer kinderen binnen een talentenarrangement vallen, krijgen zij meer uitdagende en complexe lesstof aangeboden. Tevens werken we met een excellent leren groep, Ingenium. Deze groep wordt bovenschools aangeboden. Kinderen werken bij Ingenium voor een bepaalde periode aan hun eigen doelen. Wanneer er voor leerlingen een onderwijsarrangement opgesteld wordt op het gebied van gedrag, wordt er planmatig gewerkt aan het verbeteren van bijvoorbeeld de werkhouding, zelfstandigheid of het sociaal emotioneel functioneren.

DE ZORG VOOR LEERLINGEN MET SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSBEHOEFTEN

De leerkracht en de Intern Begeleider stemmen af welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Hiervoor worden groepsbesprekingen en ook gesprekken over individuele leerlingen gehouden. Als de ontwikkeling van kinderen niet verloopt zoals het eigenlijk wel zou moeten, wordt gekeken naar de speciale onderwijsbehoeften van het kind. Er wordt gekeken wat de leerkracht(en) in de aanpak kunnen aanpassen om het kind zo goed mogelijk te ondersteunen. Deze extra hulp wordt hoofdzakelijk gegeven binnen de eigen groep met een apart leerprogramma of speciale aanpak. Dit geldt zowel voor kinderen die bovengemiddeld presteren als voor kinderen wiens ontwikkeling stilstaat of achteruitgaat. Doorgaans komen leerkracht(en) en IB er hier prima uit. Is er meer informatie nodig dan kan men terugvallen op specialisten binnen CBO-Meilân die mee kunnen denken in wat het kind nodig heeft.

Als school kunnen we binnen CBO-Meilân ondersteuning krijgen bij:

- Medewerker sociaal wijkteam Jeugd en Gezin
- Specialisten op diverse vakgebieden
- Orthopedagogen

HGPD-TRAJECT

Het is mogelijk dat de school een orthopedagoog van Stichting Meilan inschakelt. De orthopedagoog kan samen met ouders en school meedenken over een leerling. Zij kan hierin adviseren, helpen bij het onderzoeken van de onderwijsbehoeften van een leerling. Een HGPD-traject (Handeling Gerichte Proces Diagnostiek) wordt dan opgestart. Ouders worden uitgenodigd aanwezig te zijn bij dit overleg. Samen wordt gekeken naar de juiste aanpak en begeleiding voor de leerling.

Laat alle extra ondersteuning zien dat er geen optimale ontwikkeling is dan wordt er met de ouders besproken wat er nodig is om:

1. Nog beter zicht te krijgen op wat het kind nodig heeft. b.v. d.m.v. observatie/onderzoek.
2. Wat het kind nodig heeft om wel binnen onze schoolsetting plaats kan vinden
3. In het uiterste geval wordt er gezocht naar andere vormen van opvang/onderwijs.

KINDEREN MET DYSLEXIE

Dyslexieonderzoek dient -bij voorkeur- vroegtijdig in de schoolloopbaan te gebeuren, zodat effectieve hulp zo vlot mogelijk kan starten. Er zijn verschillende aanbieders voor onderzoek en begeleiding van dyslexie. De intern begeleider gaat samen met de ouders op zoek naar de juiste instantie voor onderzoek en behandeling en verzorgt, in overleg, de aanmelding. Diagnostiek en behandeling van dyslexie vindt plaats volgend de richtlijnen van het protocol Dyslexie Diagnostiek & Behandeling (L. Blomert, College voor zorgverzekeringen. Ministerie van WS 2007). Deze richtlijnen worden streng gehanteerd.

MEER- EN HOOGBEGAAFDHEID BINNEN DE SCHOOL / BUITEN DE SCHOOL

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen beschikken we op de E.A.B. in alle klassen over levelwerk. Dit is speciaal leermateriaal op het gebied van rekenen, taal en andere uitdagend opdrachten. We passen ook versnellen, compacten (selectie in wat kinderen wel niet hoeven maken) en verrijken toe voor kinderen die meer aan kunnen maar niet gediagnostiseerd worden als meer- of hoogbegaafd.

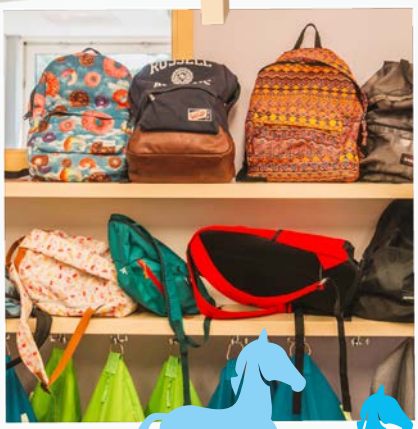
Binnen de 15 scholen van CBO Meilân zijn alle leerkrachten geschoold m.b.t. omgaan met hoogbegaafde leerlingen. Er zijn ook specialisten opgeleid en coördinatoren binnen de scholen. Binnen CBO-Meilân hebben we op vier plekken een "plusklas" INGENIUM. In Lemmer, Heerenveen en Joure. Er wordt een specifieke selectieprocedure gevolgd voor toelating van leerlingen in de plusgroep.

ONDERWIJS AAN ZIEKE LEERLINGEN

Voor zieke leerlingen kan ondersteuning aangevraagd worden. Dit kan alleen als een kind langdurig ziek thuis is of voor enkele weken opgenomen is in een (regulier) ziekenhuis. Een academisch ziekenhuis (bijvoorbeeld die in Groningen) heeft een eigen speciale educatieve voorziening. Consulenten van de schoolbegeleidingsdienst hebben contact met de school van het zieke kind (de thuisschool) en geven informatie aan de leerkrachten over de consequenties die ziektes kunnen hebben voor de vorderingen op school en over de omgang met een zieke leerling in de klas en op school. Zij voeren wanneer dit nodig is gesprekken met de klasgenoten of adviseren over de middelen die gebruikt kunnen worden om toch het onderwijsprogramma uit te kunnen voeren.

Als een ziekenhuisopname erg lang gaat duren, is het soms mogelijk, om b.v. via de computers online lessen te volgen in de klas. Regelmatig komt het voor dat de consulent, na goed overleg met de leerkracht en interne begeleider op school, een deel van het onderwijsprogramma van de school overneemt. Dit kan thuisonderwijs of onderwijs in het ziekenhuis zijn. Voor verdere informatie kunt u kijken op de website van de stichting 'ziek zijn en onderwijs': **www.ziezon.nl**

VAN EEN RIJKE LEEROMGEVING
KRIJG JE ENERGIE!



DIVERSE ACTIVITEITEN

CULTUREEL	De leerlingen bezoeken ieder jaar één of meerdere activiteiten op cultureel vlak.
SINTERKLAAS	Elk jaar bezoekt Sinterklaas de school. De kinderen uit de groepen 1 t/m 4 krijgen een cadeau van Sinterklaas. Vanaf groep 5 worden er lootjes getrokken en wordt het Sinterklaasfeest in de eigen groep gevierd.
VIERINGEN	In het kader van onze identiteit organiseren we een aantal vieringen. Vlak voor de kerstvakantie is er een Kerstviering die we in ieder geval samen met ouder(s) vieren. Deze wordt afwisselend gehouden in school en kerk. Ook wordt er aandacht besteed aan Pasen en Pinksteren.
TALENT MOMENTEN	Gedurende het schooljaar zijn er een aantal momenten waarop de leerlingen hun talenten kunnen laten zien als we met alle leerlingen in het speellokaal bijeenkomen. Kinderen mogen zelf aangeven als ze graag een optreden willen verzorgen. Het kan dans, zang, bespelen van een muziekinstrument zijn, iets wat ze gemaakt hebben enz. Dus heel breed.
SCHOOLREISJES	De groepen 1 t/m 7 maken elk jaar een eendaagse schoolreis met een touringcar. Groep 8 gaat een aantal dagen op kamp naar een kampeerboerderij.
AFSCHEID LEERLINGEN UIT GROEP 8	Voor de leerlingen van groep 8 wordt in de laatste week een gezellige afscheidsavond georganiseerd. Samen met de groepsleerkracht(en) wordt een gezellige avond gehouden met een activiteit. Hierbij worden de ouders ook uitgenodigd.
MUSICAL OF FILM	Leerlingen van groep 8 maken spelen samen een afscheidsmusical of maken gezamenlijk een film die op de afscheidsavond in première gaat.
EXCURSIES	Kinderen gaan regelmatig per schooljaar leren buiten het schoolgebouw. We doen mee aan Groen Doen en kiezen voor elke groep per jaar diverse excursies uit. Dit kunnen bezoeken zijn aan musea, activiteiten in de natuur, excursies enz.
EINDFEEST	In de laatste week van het schooljaar sluiten we doorgaans het jaar af met een groots feest (puzzeltocht, vossenjacht o.i.d.).
KENNISMAKEN MET VERSCHILLENDE SPORTEN	In verschillende groepen maken leerlingen kennis met diverse sporten, b.v. tennis, hockey, skeeleren, balsporten d.m.v. workshops door derden die tijdens de gymlessen verspreid over het jaar met regelmaat gegeven worden.

NASCHOOLSE ACTIVITEITEN

Een aantal keren wordt er na schooltijd activiteiten georganiseerd waar kinderen vrijwillig aan deel kunnen nemen. De bedoeling is dat kinderen het leuk vinden om zich te ontplooien in zaken waar ze plezier aan beleven of bijzonder goed in zijn. De ouderraad van onze school vervult bij deze activiteiten een coördinerende functie.

We denken hierbij o.a. aan de volgende activiteiten:

- Avondvierdaagse.
- Schoolkorfbaltoernooi.
- Schoolvoetbaltoernooi.
- Volleybaltoernooi.

OUDERS

Ouderbetrokkenheid is zichtbaar d.m.v.:

- Ouders die meedenken en beslissen over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs op school (ouderpanel, medezeggenschapsraad (MR), of de activiteiten Commissie (AC))
- Contacten over individuele kinderen o.a. met huisbezoek
- Ouders die helpen bij onderwijsactiviteiten
- Ouders die helpen met klussen, activiteiten
- Ouders die rijden bij de diverse excursies enz

INFORMATIE/ CONTACTVORMEN

INFORMATIE AVOND PER GROEP	Begin september is er een informatieavond. U wordt uitgenodigd een kijkje te nemen in de klas van uw kind en er wordt informatie gegeven over de wijze van werken en de materialen die hierbij gebruikt worden.
OUDERAVONDEN ALGEMEEN	Er worden doorgaans 2 of 3 ouderavonden georganiseerd rond onderwijskundige/ opvoedkundige zaken in samenspraak met het ouderpanel.
SOCIAL SCHOOLS/ WEBSITE/SOCIAL MEDIA	Via Sia Social Schools ontvangt u de volgende informatie: • Maandelijks een nieuwsbrief 'Op e Hichte' • Maandelijks een groepsinfo • Foto's/video's van activiteiten • Digitale agenda met belangrijke data • Vragen van hulpouders en/of materialen • Gespreksplanner • Digitaal portfolio van uw kind(eren) • Absenties melden Persoonlijke berichten over uw kind ontvangt u via de mail. Op de site **www.eaborgerschool-meilan.nl** vindt u de nodige info. Facebook en Instagram worden ingezet om onze school te promoten.
FOTO'S	Foto's die u tijdens schooltijd maakt van schoolse activiteiten kunt u het beste mailen naar: **directeur.borgerschool@cbo-meilan.nl** Op school worden ze op Social Schools of onder code/link geplaatst op mijnalbum.
SCHOOLGIDS	Deze ontvangt u digitaal aan het begin van het schooljaar. Hierin vindt u alle benodigde informatie. Deze is ook via een link op de site te vinden.
JAARKALENDER	De jaarkalender is te volgen op Social Schools.
GESPREKKEN	September: Startgesprekken November: Vorderingsgesprekken (facultatief) Februari: Ontwikkelgesprekken April: Vorderingsgesprekken (facultatief) Juni/juli: Eindgesprekken

INSPRAAK / MEEDENKEN / PARTICIPEREN

LEERLINGENRAAD

De leerlingenraad bestaat uit een zestal leerlingen: twee uit groep 6, twee uit groep 7 en twee uit groep 8. Deze worden jaarlijks gekozen door de leerlingen uit deze groepen. Ze vergaderen vier tot zes keer met de directie van school. Daarnaast doen ze jaarlijks mee aan het leerlingenparlement. Dit is een dag op een bijzondere locatie waar alle leerlingenraden van CBO Meilan bij elkaar komen om over een bepaald onderwerp met elkaar van gedachten te wisselen.

HET OUDERPANEL

Het vaste ouderpanel bestaat uit een aantal ouders die actief willen meedenken over ontwikkelingen binnen de school. Dit ouderpanel heeft een signalerende en adviserende rol. Het panel is flexibel qua samenstelling. Naast het vaste panel worden bij elke bijeenkomt alle ouders uitgenodigd om mee te denken over bepaald onderwerpen/thema's enz.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

In de medezeggenschapsraad van onze school zitten twee ouders en twee personeelsleden. De MR heeft speciale bevoegdheden: instemmingsrecht of adviesrecht m.b.t. beleid en organisatie die betrekking hebben op de eigen school. Deze rechten zijn vastgelegd in een MR reglement op basis van de Wet Medezeggenschap Scholen. Er zijn verschillen in bevoegdheden van ouders in de MR en personeelsleden in de MR. Aan de MR wordt door de directeur advies gevraagd bijv. over inzet van financiële middelen, benoeming schoolleiding, zaken m.b.t. veiligheid en gezondheid. Aan de MR wordt door de directeur instemming gevraagd, bijvoorbeeld over vaststelling of wijziging van het schoolplan, veranderingen van onderwijskundige doelstelling, het beleid m.b.t. ouderbetrokkenheid bij de school.

Ouders/verzorgers van kinderen kunnen in de MR worden gekozen waarvoor in het reglement procedures zijn vastgelegd. Dat geldt ook voor de personeelsleden van de school.

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad functioneert op bovenschools niveau en bespreekt met het bestuur de zaken die meerdere scholen van de stichting aangaan. De GMR heeft net als de MR advies- en/of instemmingsrecht over zaken die genoemd zijn in het GMR reglement. De GMR bestaat voor 50% uit ouders en voor 50% uit personeelsleden.

ACTIVITEITENCOMMISSIE DOELEN

- Het bevorderen van de betrokkenheid en saamhorigheid van ouders bij de school in al haar facetten.
- Het organiseren van activiteiten zoals evenementen voor leerlingen, ouderavonden en vergaderingen.
- Het ondersteunen van het team bij projecten en feestdagen.

ORGANIGRAM OP STICHTINGSNIVEAU CBO MEILÂN		
	RAAD VAN TOEZICHT	
GMR	BESTUURDER	BESTUURSKANTOOR
	DIRECTIEOVERLEG	

ORGANIGRAM OP SCHOOLNIVEAU / EA BORGERSCHOOL		
	DIRECTIE	
LEERLINGENRAAD OUDERPANEL ACTIVITEITENCOMMISSIE		M.R.
	KERNTEAM (IB-ER EN BOUWCOÖRDINATOREN, DIRECTIE)	
	LEERKRACHTEN	

SCHOOLAFSPRAKEN

IN- EN UITGAAN VAN DE SCHOOL	De kinderen van groep 1 en 2 kunnen vanaf 8.20 uur door de centrale ingang binnenkomen richting onderbouw en worden daar opgevangen door de leerkrachten. In de periode tussen zomervakantie en herfstvakantie mogen de kinderen van groep 3 ook 8.20 uur binnenkomen onder begeleiding. De kinderen van groep 4 (en na herfstvakantie ook 3) t/m 8 worden om 8.30 uur binnengelaten door de leerkrachten en kunnen zelfstandig via de centrale hal richting hun lokaal lopen. Alleen onder begeleiding van ouders of na toestemming van de pleinwacht mogen kinderen van groep 4 t/m 8 naar binnen komen voor en na schooltijd. De kinderen sluiten om 14.15 uur af en komen zelfstandig via de centrale hal naar buiten.
PAUZES	De ochtendpauzes zijn verspreid voor de diverse groepen vanaf 10.15 uur tot 10.45 uur. Bij het buitenspelen tussen de middag zijn er altijd drie pleinwachten aanwezig vanuit het onderwijzende personeel. De middagpauze is van 12.15-12.45 uur. In de middagpauze spelen alle groepen van de EAB samen buiten. Groep 1 en 2 op het kleuterplein, groep 3 t/m 8 op het grote plein. Kinderen van groep 3 spelen tussen zomervakantie en herfstvakantie nog op het kleuterplein.
FIETSEN NAAR SCHOOL	Verzoek: Waar het kan is het wenselijk de leerlingen lopend naar school te laten komen Afspraak op het plein/terrein: WE LOPEN OP HET PLEIN MET ONZE FIETS AAN DE HAND. De fietsen zetten we bij de 'nietjes' en de fietsenrekken. Geen plek meer? Dan langs het hek bij de sloot.
VERVOER VAN LEERLINGEN BIJ ACTIVITEITEN ONDER SCHOOLTIJD	Het vervoer van leerlingen onder schooltijd naar activiteiten, excursies enz. is altijd een serieuze zaak. Om het risico op calamiteiten te voorkomen wordt voorafgegaan aan de activiteit door de directeur een veiligheidsprotocol gemaakt voor elk uitstapje van groepen. In dit protocol staat duidelijk omschreven wie en op welke wijze waar naartoe gaan. De directeur ondertekent dit formulier en een kopie hiervan krijg iedere begeleider mee, inclusief een leerlingenlijst en telefoonnummer van de eerst verantwoordelijke(n). Op deze wijze proberen wij zo goed mogelijk voorbereid op pad te gaan met onze leerlingen.

STAPPEN DIE GENOMEN WORDEN BIJ ONGEWENST GEDRAG

PROCEDURE BIJ ONGEWENST GEDRAG

- Een leerling wordt twee keer gewaarschuwd voor ongewenst gedrag, waarbij de veiligheid van leerlingen en personeel in het geding zijn.
- Een derde keer volgt er een gesprek na schooltijd met het kind waarbij duidelijke afspraken worden gemaakt en opgeschreven.
- Bij herhaling van dit gedrag volgt een tweede gesprek met het kind en worden de afspraken en consequenties besproken en vervolgens de ouders worden ingelicht.
- Stopt het ongewenste gedrag niet dan volgt er een gesprek met de ouders waarbij duidelijke afspraken worden gemaakt over een vervolg.
- Er worden dan afspraken gemaakt waarin duidelijk het gewenste gedrag wordt omschreven en de maatregelen als een kind zich hier niet aan kan houden.

TIME OUT EN SCHORSING

Na de bovengenoemde stappen te hebben genomen en het kind herhaaldelijk het benoemde ongewenste gedrag blijft laten zien, zal uiteindelijk worden overgegaan tot een time out. Je ouders worden gebeld, je gaat per direct naar huis en je krijgt huiswerk mee. Later op de dag of de volgende dag volgt een gesprek met de ouders, de leerkracht en de directeur. Je krijgt weer een kans. Nadat er een tweede time-out aan te pas moet komen krijg je bij een derde keer een schorsing van enkele dagdelen/dagen en thuiswerk mee. Na de schorsing volgt er wederom een gesprek en krijg je weer een kans. Bij een volgende schorsing wordt er over gegaan op verwijdering van school.

PROTOCOL ONGEWENST GEDRAG

Hierboven benoemde stappen staan omschreven in het protocol ongewenst gedrag. Deze kunt u vinden op de site van onze school. Voordat wordt besloten tot verwijdering van een leerling, moet er overleg hebben plaatsgevonden tussen het bevoegd gezag, de directeur, de ouders, de interne begeleider en de betrokken groepsleerkracht. Bij een eventuele verwijdering van een leerling wordt altijd gekeken vanuit het perspectief van de school, de ouders en de leerling. Definitieve verwijdering van een leerling vindt pas plaats, nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten (artikel 24 lid 1 wet primair onderwijs).

KLACHTENREGELING

Overal waar gewerkt wordt zijn er weleens misverstanden of worden er af en toe fouten gemaakt. Als dat zo is zult u deze zaken in eerste instantie met de leerkracht van uw kind of andere betrokkenen bespreken. Mocht u het gevoel hebben dat u er met de leerkracht niet uit komt, of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of met één van de interne contactpersonen. Deze contactpersonen zijn aangesteld om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen en/of ouders altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. De interne contactpersoon komt op voor het belang van de kinderen en de ouders.

De interne contactpersonen bij ons op school zijn:

Ouder	Wianda Orsel 06 139 57 680
Personeelslid	Anneke Bras 0513 41 42 82
Anti-pestcoördinator	Anneke Bras (IB-er) 0513 41 42 82 | **a.bras@cbo-meilan.nl**

U kunt zelf bepalen met welke contactpersoon u wilt praten. Elke ouder en elk kind kan een beroep op hem/haar doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming of die van uw kind. Zeker wanneer het gaat om machtsmisbruik is het van belang hierover met de contactpersoon te praten. Er wordt gesproken over machtsmisbruik als het gaat over zaken als (seksuele) intimidatie, pesten , mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op privacy, maar ook als het gaat om de didactische, pedagogische en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waarin uw kind zit. In overleg met de contactpersoon wordt bekeken wat er moet worden gedaan of wie moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. De contactpersoon gaat niet zelf de klacht behandelen.

Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar een vertrouwenspersoon.
Dit zijn voor CBO Meilân:

Mevr. D. Kronemeijer	Dhr. T.J. de Heer
Telefoon: 0513-418778	Telefoon: 0514-564071

Soms is het nodig om de klacht te melden bij de onafhankelijk klachtencommissie.
De vertrouwenspersoon kan u hier bij helpen.

CBO Meilân is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken. Informatie over de GCBO, de (klachten) procedures, wet en regelgeving leest u op de site **www.gcbo.nl**, de website van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs.

Klachten-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070- 3861697
info@kringenrechtspraak.org

SAMENGEVAT

- Eerst overleg met de leerkracht
- Bij onvoldoende resultaat: overleg met de directie
- Bij onvoldoende resultaat: overleg met de interne contactpersoon
- Bij onvoldoende resultaat: inschakelen van de vertrouwenspersoon
- Wanneer al deze inspanningen onvoldoende resultaat hebben opgeleverd
- Klacht indienen bij het College van Bestuur en/of de Landelijke Klachtencommissie

De interne contactpersoon kan u helpen bij het nemen van deze stappen.
De klachtenregeling staat op de site van CBO Meilân, **www.cbo-meilan.nl** en op de site van de school **www.eaborgerschool.nl**

VOEL JE
VEILIG EN
VOEL VRIJHEID

VERZUIM- EN ABSENTIEBELEID

ABSENTIE

Als uw kind ziek is of om een andere reden plotseling niet naar school kan komen, wilt u dit dan tijdig doorgeven door te bellen naar school of maak een melding in Social Schools. Wij stellen het op prijs als u dit meldt voor het ingaan van de school. Als uw kind niet is afgemeld, neemt de school in de loop van de ochtend contact met u op.

Plan reguliere halfjaarlijkse controles bij de tandarts zoveel mogelijk buiten schooltijd om. Afspraken bij de orthodontist vallen regelmatig onder schooltijd, daar kunt u als ouder/verzorger nauwelijks invloed op uitoefenen. Meld tijdig tandarts (b.v. orthodontist), doktersbezoek, ziekenhuisbezoek door een mailtje of bericht via Social Schools te sturen naar desbetreffende leerkracht en geef hierin aan om wie het gaat en van hoe laat tot hoe laat uw kind op welke dag afwezig is.

VERZUIM

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Als een leerling niet op school komt moet de school actie ondernemen. De school gaat na wat de reden van de afwezigheid is en of dit geoorloofd of ongeoorloofd is. Vanaf 5 jaar geldt in Nederland de leerplichtwet. Als een 5-jarige de volledige schoolweek nog niet aankan, mag er evt. 5 uur verlof verleend worden i.v.m. vermoeidheid tot het 6e jaar. U kunt hiervoor toestemming vragen bij de directeur. De school houdt de verzuimregistratie bij in Parnassys en vermeldt hierbij de reden en of het geoorloofd is of niet. Ongeoorloofde afwezigheid van 16 klokuren of meer in een periode van 4 aaneengesloten weken wordt gemeld bij het digitale verzuimloket van DUO. Al het ongeoorloofde verzuim (hieronder valt ook te laat komen) wordt via het leerling-administratiesysteem automatisch en rechtstreeks gemeld bij DUO. De school maakt gebruik van de 'beslisboom verzuimsoorten' van DUO. Verzuimt een kind 16 uur in een periode van 4 weken, komt het regelmatig te laat of staat het niet ingeschreven op een school, dan zoekt de leerplichtambtenaar uit wat hiervoor de reden is. Is er geen wettige reden voor verzuim, dan kan hij een proces-verbaal opmaken, Veilig thuis inschakelen of een zorgmelding doen. De leerplichtambtenaar heeft een taak in het naleven van de leerplicht. De leerplichtambtenaar kan een rol spelen in gesprekken met ouders en school. Tevens kan de leerplichtambtenaar voorlichting geven over de Leerplichtwet. De Inspectie van het Onderwijs heeft een controlerende taak in het verzuimbeleid. Het Verzuimregister is een belangrijk instrument bij het terugdringen van schoolverzuim en daarmee bij het voorkomen van thuiszitten en voortijdig schoolverlaten. Het voorkomt dat leerlingen zoek raken en houdt ze in beeld. En, heel belangrijk, het biedt ook de mogelijkheid zorgwekkend ziekteverzuim te melden en daar grip op te krijgen. Soms kan het verstandig zijn de schoolarts erin te betrekken. Allemaal in het belang van het kind.

Er is sprake van geoorloofd verzuim in het geval van:

- Ziekte
- Schorsing
- Religieuze verplichtingen (maximaal 1 dag)
- Huwelijk
- Uitvaart
- Verhuizing

In sommige gevallen kan er verlof aangevraagd worden voor andere omstandigheden

VRIJ BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES I.V.M. ECONOMISCHE- OF WERK GERELATEERDE OMSTANDIGHEDEN. DIT BETREFT LUXE VERZUIM.

- Het verzoek moet 8 weken vooraf aan de vakantie aangevraagd worden.
- De directeur vraagt u om een werkgeversverklaring.
- De directeur laat u schriftelijk weten wat het besluit is.
- Er wordt geen verlof verleent in de eerste 2 weken na de zomervakantie.
- Er kan maximaal 1 aanvraag per jaar gedaan worden.
- Er kan maximaal 10 schooldagen verlof toegekend worden.
- Bij een verlofaanvraag van meer dan 10 dagen wordt de beoordeling gedaan door de Leerplicht.

VRIJ BIJ BIJZONDERE OMSTANDIGHEDEN.

- Bij psychische of lichamelijke klachten. Hiervoor is een verklaring van de arts/psycholoog nodig
- Als de ouders bezwaar hebben tegen de levensbeschouwelijke richting van de buurtscholen
- Als het kind onderwijs volgt in het buitenland
- Als er sprake is van een trekkend bestaan vanwege het beroep van de ouders

BEZWAAR

Bent u het oneens met het besluit dan kunt u bezwaar maken via de Awb (De Algemene wet bestuursrecht) of kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente De Fryske Marren.

INFORMATIE

Voor veel voorkomende vragen kunt u kijken op: **www.leerplichtwijzer.nl**. Op de site van de gemeente De Fryske Marren kunt u informatie vinden over de leerplicht. Op **www.onderwijsinspectie.nl** kunt u informatie vinden over de leerplichtwet.

VRIJWILLIGE BIJDRAGEN

DE (VRIJWILLIGE) OUDERBIJDRAGE EN SCHOOLREISJE GELDEN

Het basisonderwijs in Nederland is 'gratis' en wordt volledig gesubsidieerd door de overheid. Wel mogen scholen ouders een vrijwillige bijdrage vragen voor verschillende extra activiteiten en festiviteiten. De school mag een leerling niet weigeren als ouders deze vrijwillige bijdrage niet betalen. Iedereen met het minimuminkomen of iets daarboven kan een aanvraag indienen bij de Stichting Leergeld voor het vergoeden van schoolkosten.

Voor onze school worden de volgende bijdragen gevraagd:

Voor de kinderen van groep 1 t/m 7: €45,00
€27,50 voor het schoolreisje, €17,50 voor diverse activiteiten (deze bijdrage is vrijwillig).

Voor de kinderen van groep 8: €97,50
€80,- voor het schoolkamp, €17,50 voor diverse activiteiten (deze bijdrage is vrijwillig).

In oktober ontvangt u een verzoek via de nieuwsbrief om uw bijdrage en schoolreisje gelden over te maken. U kunt ervoor kiezen het bedrag in 1 x over te maken of b.v. de betaling te verspreiden over een aantal maanden.

Dr. EAB School

SCHOOLVERZEKERING

Stichting Meilân heeft via de besturenraad een collectieve verzekering afgesloten.
Deze verzekering bestaat uit drie delen:

a. W.A.-verzekering voor scholen.

Deze verzekering dekt tot een maximum van 2,25 miljoen euro per gebeurtenis, de aansprakelijkheid van het schoolbestuur, de leerkrachten de stagiaires, de vrijwilligers en degenen, die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen. Derhalve vrijwaart deze verzekering ook ouderraden en/of medezeggenschapsraden voor de gevolgen van aansprakelijkheid.

b. Schoolongevallenverzekering.

De dekking geldt gedurende schoolactiviteiten alsmede 1 uur hiervoor en hierna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen en gaan van genoemde schoolactiviteiten vergt. De dekking omvat de volgende rubrieken: ingeval van overlijden, ingeval van blijvende invaliditeit, geneeskundige kosten en tandheelkundige hulp. De laatste twee zijn aanvullende voorzieningen op bestaande faciliteiten zoals het ziekenfonds en particuliere ziektekosten verzekering.

c. Auto - casco verzekering.

Het bestuur heeft voor alle scholen een autocasco verzekering gesloten. Deze verzekering dekt schades, die personeelsleden, bestuursleden en ouders aan hun voertuig krijgen wanneer zij voor school hun auto gebruiken.

TOELICHTING

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schade vergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden zonden dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten.
Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

BEWEGING
VRIJHEID
MOTIVATIE
ENERGIE
Samen
Jezelf
Ontdekken

SAMENWERKING MET ANDERE INSTANTIES

JEUGDGEZONDHEIDSDIENST

Onze school heeft de beschikking over een "eigen" jeugdgezondheidsteam bestaande uit een verpleegkundige, een arts en een assistente. De verpleegkundige is onze contactpersoon en wij kunnen bij haar terecht met vragen over onderzoeken en zorgleerlingen. Een uitgebreid medisch onderzoek met ruime aandacht voor gedrag, opvoedings- en gezondheidsvragen vindt plaats bij alle leerlingen uit groep 2. Bij leerlingen uit groep 7 vindt een onderzoek plaats op lengte, gewicht en gezichtsvermogen. Voorafgaand aan het onderzoek vullen ouders/verzorgers een vragenlijst in over opvoeding, gedrag en gezondheid. Ook is het mogelijk om samen met de leerkracht van uw kind naast bovengenoemde onderzoeken een extra onderzoek of gesprek aan te vragen. Met vragen over opvoeding, gezondheid, hygiëne, astma, veiligheid en infectieziekten kunt u terecht bij het wekelijkse telefonische spreekuur van het gezondheidsteam.

BREDE SCHOOL OVERLEG

De directeuren van de E.A. Borgerschool, Twa Fjilden, Sint Mattheus, SKIK en Toanhús hebben maandelijks overleg, waarbij afstemming plaatsvindt m.b.t. alle activiteiten voor de jeugd in Joure Zuid.

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werkster verbonden. Voor onze school is dat Jeanette Timmermans. Zowel kinderen, als ouders en leerkrachten kunnen gebruik maken van haar diensten. Via de leerkracht van uw kind of via de directeur kunt u vragen of Jeanette contact met u wil opnemen. Dan kunt u met haar afstemmen wat ze voor u of uw kind kan betekenen en het moment waarop. Jeanette is medewerker van het sociaal wijkteam.

HET SOCIAAL WIJKTEAM

Binnen de Fryske Marren kunt u met al uw vragen over zorg, werk en jeugd terecht bij het sociaal wijkteam. In dit team zitten hulpverleners die samen met u bekijken hoe uw hulpvraag het beste kan worden opgelost. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan vragen over schulden, omgaan met kinderen, problemen met uw kind op school, vragen over echtscheiding, vragen over het vinden van werk of huiselijk geweld.

ZO WERKT HET SOCIAAL WIJKTEAM

Heeft u een vraag of hulp nodig op dan kunt u contact opnemen met het sociaal wijkteam via het telefoonnummer van gemeente De Fryske Marren 14 05 14 (zonder kengetal). Ook kunt u op school bij de individueel begeleider aangeven dat u graag een gesprek met het sociaalwijkteam wilt hebben. Het sociaal wijkteam maakt zo snel mogelijk een afspraak met u om met u in gesprek te gaan. Samen met u wordt uw (hulp)vraag besproken. Wat is uw vraag, wat heeft u zelf al gedaan en kunt u nog doen en wat kan het sociaal wijkteam voor u betekenen? In het wijkteam zitten hulpverleners die gespecialiseerd zijn in hulp aan ouders en kinderen, maar ook specialisten op het gebied van schuldhulpverlening en werk en inkomen. Zij zoeken samen met u naar een oplossing die past bij u én uw gezin.

Het sociaal wijkteam is van maandag tot en met donderdag van 09.00 tot 16.00 uur en vrijdag van 09.00 - 12.00 uur telefonisch bereikbaar via telefoonnummer 14 05 14 (zonder kengetal). Ook via mail kunt u het sociaal wijkteam bereiken: **sociaalwijkteam@defryskemarren.nl** of per post: Gemeente De Fryske Marren, t.a.v. het sociaal wijkteam, Postbus 101, 8500 AC Joure. Op de campagnewebsite **www.hetbegintindebuurt.nl** en de gemeentelijke website **www.defryskemarren.nl/zorg** vindt u meer informatie over het sociaal wijkteam en over de thema's werk & inkomen, zorg & ondersteuning en jeugd & gezin.

BUITENSCHOOLSE OPVANG

Wanneer u voor uw kind(eren) voorschoolse opvang (van 7.30 tot 8.30 uur) en/of naschoolse opvang en/of vakantie opvang nodig heeft, kunt u ook terecht bij SKIK. Deze is ook gevestigd in De Brede School Joure Zuid. Dus in hetzelfde gebouw als onze school. In dezelfde vleugel van het gebouw. Uw kind hoeft bij wijze van spreken de deur niet uit. Dus heel praktisch en veilig.

SKIK kinderopvang en peuterspeelzalen
Postbus 71
8500 AB Joure
tel. 0513 - 41 60 17
info@skik.nu

CONTINUROOSTER, SCHOOLTIJDEN EN ORGANISATIE

Groep 1 t/m 3	Maandag t/m donderdag	08.30 - 14.15 uur
	Vrijdag	08.30 - 12.00 uur
Groep 4 t/m 8	Maandag t/m vrijdag	08.30 - 14.15 uur

VAKANTIE EN VRIJE DAGEN SCHOOLJAAR 2021-2022	
Jouster Merke	22 september 2022
tudiedag CBO-Meilân	7 oktober 2022
Herfstvakantie	15 - 23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022 - 8 januari 2023
Studiedag personeel EAB	6 februari 2023
Voorjaarsvakantie	27 februari - 5 maart 2023
Goede vrijdag en paasmaandag	7 - 10 maart 2023
Meivakantie (2 weken)	24 april - 7 mei 2023
Hemelvaart	18 - 19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023
Studiedag personeel EAB	9 juni 2023
Zomervakantie	22 juli - 3 september 2023
Reservedag Elfsteden	n.t.b.

GYMNASTIEK / SPORT

WIE	WAAR	WANNEER
1/2	Gymzaal Brede School Joure Zuid	Donderdag 8.30-9.30 uur
3	Gymzaal Brede School Joure Zuid	Maandag 13.30-14.15 uur Donderdag 13.30-14.15 uur
4	Gymzaal Brede School Joure Zuid	Maandag 13.30-14.15 uur Vrijdag 08.30-09.30 uur
5	Sportfun	Dinsdag 13.30-14.15 uur Vrijdag 10.15-11.00 uur
6/7	Sportfun	Dinsdag 13.30-14.15 uur Vrijdag 8.30-9.30 uur
8	Sportfun	Dinsdag 13.30-14.15 uur Vrijdag 9.30-10.15 uur

DIVERSEN

PRIVACY EN LEERLING GEGEVENS	De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van CBO Meilân is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld resultaten en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens. De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem [systeem]. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school. Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen. Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: fg@privacyopschool.nl.
OUDERS HELPEN MEE OP SCHOOL	Bij vele activiteiten zijn ouders in onze school actief betrokken. Er zijn: • Ouders die spelletjes begeleiden • Leesouders • Ouders die helpen bij Jong Talent • Hulp bij andere schoolse activiteiten
FOLDERS EN SPONSORING	Ook ontvangt u via school wel eens een folder/aanmeldingsformulier van andere organisaties. Wij geven deze mee als we ze niet strijdig vinden met de doelstellingen van de school en de kinderen er voordeel van kunnen hebben (bv. een inschrijfformulier voor een typecursus of de muziekschool). CBO Meilân heeft beleid ontwikkeld dat sponsoring mogelijk maakt. Uitgangspunt daarbij is dat de school autonoom moet blijven en dat Dr. E.A. Borgerschool in geen geval afhankelijk mag zijn van de sponsor. De pedagogische/didactische opdracht van de school behoort het primaat te houden en het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk worden van sponsoring.

GYMKLEDING	Wilt u voor de gymlessen letten op: **Gymschoenen**: schoenen, die alleen binnen gedragen worden. **Sportkleding** **Regelmatig uitwassen van de kleding** **Kleding voor groep 1 en 2** Bij de gymles is het handig als de kinderen zichzelf zoveel mogelijk kunnen aan- en uitkleden. Denkt u dus aan gemakkelijke kleding en schoeisel om aan- en uit te trekken. Wilt u de kleuters gymschoenen mee geven naar school. Deze worden steeds in een krat bewaard. Wij adviseren u schoenen aan te schaffen, die de kinderen zelf gemakkelijk aan en uit kunnen doen. Veel kinderen dragen dezelfde kleding, zoals laarzen, regenjacks, mutsen enz. Wilt u om verwisseling te voorkomen, de kledingstukken merken. Als uw kind laarzen draagt, wilt u dan schoenen of pantoffels meegeven in een plastic zak, de vloeren zijn te glad om op sokken te lopen! **Wintertijd** Wilt u handschoenen aan een touwtje bevestigen door de mouwen van de jas.
LUIZENCONTROLE	Na iedere vakantie vindt op school een luizencontrole plaats door "luizenmoeders". Elke kind heeft op school een luizenzak. Hierin wordt de jas gedaan, sjaal, en wanten. Dit om het luizenprobleem zoveel mogelijk tegen te gaan. Consequent sluiten van de zakken is daarbij een vereiste. **Wilt u thuis regelmatig controleren op luizen, dit is noodzakelijk!** Wanneer er op school luizen worden geconstateerd, wordt u zo spoedig mogelijk in kennis gesteld. Als u zelf luizen bij uw kind ontdekt, wilt u dat dan direct op school melden, zodat wij de andere ouders kunnen waarschuwen.
PROTOCOL NIET SAMEN WONENENDE OUDERS	Op school werken we met een protocol voor niet samenwonende ouders. In het protocol staan die wettelijke kaders omschreven. De rechten en plichten die school en de niet samenwonende ouders hebben m.b.t. b.v. informatievoorziening. U kunt deze vinden op de site. Als er in uw gezinssituatie gedurende het schooljaar iets wijzigt dan vragen we u ons hier z.s.m. van op de hoogte te stellen. U ontvangt van ons dan een formulier waarop u gegevens kunnen verstrekken over b.v. de bezoekregeling, wel of geen gezag hebben enz. Dit zijn voor ons als school belangrijke dingen om te weten en om wettelijk gezien juist te handelen.
VERJAARDAG VAN UW KIND	Uiteraard mag uw kind op zijn of haar verjaardag trakteren aan de groep. Er wordt in de groep gezongen en aandacht aan geschonken. Kinderen krijgen een grote kaart namens alle leerkrachten van onze school. Het is niet nodig om voor de leerkrachten een traktatie mee te geven. We vermelden in onze nieuwsbrief op 'e Hichte altijd de jarigen.
VERJAARDAGEN VAN LEERKRACHTEN	Ieder schooljaar wordt er 1 datum gepland waarop alle groepen de verjaardagen van alle leerkrachten vieren. Het is niet nodig om voor leerkrachten cadeautjes mee te geven.
ETEN VAN DE LEERLINGEN TUSSEN DE MIDDAG	De leerlingen eten tussen 11.45 en 12.15 uur samen met hun leerkracht in de klas. Van 12.15 tot 12.45 uur spelen de kinderen op het plein. De kinderen nemen zelf hun eten en drinken mee naar school. In de stilteruimtes hebben we 3 koelkasten waarin kinderen hun drinken neer kunnen zetten.

NAMEN EN ADRESSEN

BESTUURDER	VACANT	
RAAD VAN TOEZICHT	Lydeke Zandbergen – Beishuizen (voorzitter) Anna Lise Bangma Rik Koornstra Maurits Jansma Binne Veenstra	
LEDEN GMR **EAB = CLUSTER 4**	**Cluster 1**: De Burcht, Eben Haëzer en De Spoarsiker ouder: Sietske Nauta, sietskenauta@hotmail.com personeel: **vacature** **Cluster 2**: De Arke, De Trieme en Spring! ouder: Christiaan Visser (De Arke) christiaanvisser83@gmail.com personeel: Annelies Sijtsma a.sijtsma@cbo-meilan.nl **Cluster 3**: It Haskerfjild, Bloei, De Hoeksteen ouder: Karien Dijk (De Hoeksteen) k.dijk.gmr@cbo-meilan.nl personeel: Minke Prinsen (It Haskerfjild) m.prinsen@cbo-meilan.nl **Cluster 4**: Het Kompas, De Paedwizer en Dr. E.A. Borgerschool ouder: Mathijs Ykema (E.A. Borgerschool) mathijs_ykema@hotmail.com personeel: Elly Vegt (Het Kompas) e.vegt@cbo-meilan.nl **Cluster 5**: De Roerganger en De Tarissing en de Dr. G.A. Wumkesskoalle ouder: Christi Jager-Britstra c.jagerbritstra@gmail.com personeel: Joke Voet e.voet@cbo-meilan.nl **Voor meer informatie kunt u contact opnemen met** de secretaris van de GMR, Marije de Bruin, secretaris.gmr@cbo-meilan.nl of de voorzitter van de GMR, Peter van Meerschaut, voorzitter.gmr@cbo-meilan.nl	
LEDEN M.R. E.A.B	Siemen Orsel Frank Wagemaker Klasiena Wierda Hinke Jager	Ouderlid (voorzitter) Ouderlid Personeelslid Personeelslid
LEDEN VASTE OUDERPANEL	Helga Knobbe Esther Bijker Hilde Rienstra	
ACTIVITEITEN COMMISSIE	Paulina Overdiep Janny Bouma Katya Spytek Sandrine Veenstra Froukje Portena Henry Heidemans Marinke Bos	Penningmeester Voorzitter

CONTACTPERSONEN KLACHTENCOMMISSIE SCHOOL	Anneke Bras (personeel) Wianda Orsel (ouder)	t. 0513 - 414282 t. 06 139 57 680
VERTROUWENSPERSOON CBO MEILÂN	Mevr. D. Kronemeijer Dhr. T.J. de Heer	t. 0513 - 418778 t. 0514 - 564071
LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE PRIMAIR EN VOORTGEZET ONDERWIJS	Postbus 649, 2270 AR Voorburg	t. 070 3861697 info@klachtencommissie.org info@kringenredhtspraak.org
SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK	Gerbrig van Brug	t. 0513 - 416 848
INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS	info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl	t. 0800-8051 (gratis)
MELDPUNT VERTROUWENSINSPECTEURS	Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld.	t. 0900-1113111 (locaal tarief)
GGD FRYSLN	Postbus 612, 8901BK Leeuwarden www.ggdfryslan.nl	t. 088 2299223

PERSONEEL

Wij zijn bereikbaar op 0513 41 42 82. U kunt ook altijd een bericht sturen via Social Schools of door een mail te sturen naar desbetreffende leerkracht.

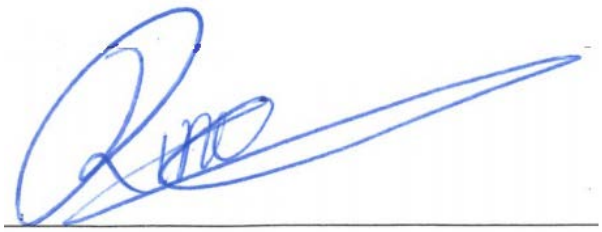
SUSANNA VAN KALSBEEK	Groep 1/2	s.vankalsbeek@cbo-meilan.nl
RINSKE WIERDA	Groep 1/2	r.wierda@cbo-meilan.nl
ELINA DROST	Groep 3	e.drost@cbo-meilan.nl
HINKE JAGER	Groep 3	h.jager@cbo-meilan.nl
KLASIENA WIERDA	Groep 4	k.wierda@cbo-meilan.nl
RIGTJE LANDMAN	Groep 4	r.landman@cbo-meilan.nl
HENK VELDMAN	Groep 4	m.veldman@cbo-meilan.nl
MARK CROES	Groep 5	m.croes@cbo-meilan.nl
ANKE ANDELA	Groep 6/7	a.andela@cbo-meilan.nl
WARNER TALSMA	Groep 6/7	w.talsma@cbo-meilan.nl
COOS KRUISENGA	Groep 8	c.kruisenga@cbo-meilan.nl
SANDRA HILVERDA	Onderwijsassistent BB	s.hilverda@cbo-meilan.nl
JELTJE BAKKER	Onderwijsassistent OB	j.bakker@cbo-meilan.nl
ANNEKE BRAS	Intern Begeleider	a.bras@cbo-meilan.nl
SANDER BOERSMA	Directeur	sander.boersma@cbo-meilan.nl of directeur.borgerschool@cbo-meilan.nl

FORMULIER INSTEMMING SCHOOLGIDS SCHOOLJAAR 2022-2023

Hiermee verklaart de medezeggenschapsraad van de Dr. E.A. Borgerschool in te stemmen met de inhoud van deze schoolgids voor het cursusjaar 2022-2023

Namens de M.R.
Plaats Joure
Datum 15 juli 2022

Handtekening



Mevrouw A. Rinsma,
Voorzitter van de M.R.

Deze school
is onderdeel van: